

HOTĂRÂREA

Nr. 2... din 22.01.2024

privind aprobarea Regulamentului pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Gornet-Cricov, județul Prahova

Având în vedere:

a) Proiectul de hotarare prezentat de primarul comunei Gornet-Cricov, cu privire la aprobarea Regulamentului pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Gornet-Cricov, județul Prahova, precum și referatul de aprobare al proiectului de hotarare;

b) raportul compartimentului de resort și avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local al comunei Gornet-Cricov, cu privire la aprobarea Regulamentului pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Gornet-Cricov, județul Prahova;

c) Referatul nr. 271/22.01.2024, al dnei Claudia-Ionela Udrescu - Inspector cu atribuții de resurse umane;

d) Prevederile din Legea nr. 177/2023 pentru completarea Legii-Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

e) Prevederile din Legea nr. 348/10.11.2023, pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prin care la art. 417, după alin (2) s-a introdus un nou alin.(3), *pentru funcționarii publici care au domiciliul în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea și cărora nu li se poate asigura o locuință de serviciu, autoritățile publice locale pot decide, în baza unui regulament propriu, decontarea cheltuielilor de deplasare;*

f) dispozițiile art. 2, alin. (2), anexa I, pct 3, din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a • Reteaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;

g) prevederile H.G. nr. 39/2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupationale „Administratie“ din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune.

h) prevederile art. 129 alin. (4) lit. a), art. 136 și art. 139 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 196 alin (1) lit. a) coroborat cu art. 197 alin (1), alin. (2) și alin (4) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**Consiliul Local al Comunei Gornet-Cricov, întrunit în ședință ordinară,
adoptă prezenta hotărâre.**

Art. 1. – Se aprobă Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Gornet-Cricov, județul Prahova, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. - Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de primarul comunei Gornet-Cricov, județul Prahova prin compartimentele de specialitate;

Art. 3 - Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotarare In stiutiei Prefectului Judeului Prahova pentru controlul de legalitate, totodata va asigura transparența și comunicarea către instituțiile si persoanele interesate, a prevederilor acesteia.

Hotărârea a fost adoptată cu un numar de 10 voturi „ pentru ” și 1 „ împotriva ”, din totalul de 10 consilieri prezenți la sedința. Consilieri locali în funcție - 11.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Vasilica MATEESCU**



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar General al Comunei,
Elisabeta VLAD

**Regulament pentru decontarea cheltuielilor cu naveta
pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului
comunei Gornet-Cricov, județul Prahova**

Art.1

(1) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum și a rolului autorităților administrației publice locale, în vederea decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei salariaților din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Gornet-Cricov;

(2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a)beneficiari – salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Gornet-Cricov, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de naveta, care nu dețin locuință în localitatea unde au locul de muncă;

b)localitate - în conformitate cu dispozițiile art. 2, alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a - Reteaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, **prin localitate se înțelege:** capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, **sate componente ale comunelor** și sate aparținând municipiilor și orașelor;

c)Localitate de domiciliu/reședință - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul/reședința, potrivit documentelor de evidență a populației;

d)navetă - deplasarea dus-întors a beneficiarilor din localitatea de domiciliu/reședință într-o altă localitate unde aceștia își au locul de muncă;

e)cheltuieli de transport - suma de bani achitata de beneficiar pentru deplasarea dus-intors din localitatea de domiciliu/resedinta in localitatea unde acesta își are locul de muncă.

f) având în vedere prevederile din Legea nr. 348/10.11.2023, pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prin care la art. 417, după alin (2) s-a introdus un nou alin. (3), *pentru funcționarii publici care au domiciliul în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea și cărora nu li se poate asigura o locuință de serviciu, autoritățile publice locale pot decide, în baza unui regulament propriu, decontarea cheltuielilor de deplasare;*

Art.2

(1) Autoritățile administrației publice locale cuprind în bugetul local sume destinate decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei beneficiarilor din aparatul de specialitate al primarului comunei Gornet-Cricov, care nu dispun de locuință în localitatea unde au locul de muncă.

(2) Sumele destinate navetei beneficiarilor prevăzuți la alin. (1) se asigură din veniturile proprii ale bugetului local.

Art. 3

(1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor cu naveta salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Gornet-Cricov, care nu dețin locuință în localitatea unde aceștia au locul de muncă.

(2) Se acordată și pentru naveta săptămânală între localitatea în care se desfășoară activitatea și localitatea de domiciliu, dacă salariatul are stabilită reședința în localitatea unde își desfășoară activitatea, cu scopul de a nu desfășura naveta la locul de muncă în timpul zilelor lucrătoare ale săptămânii.

(3) Cheltuielile cu efectuarea navei se decontează doar atunci când distanța care trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Art.4

(1) Naveta beneficiarilor poate fi efectuată cu:

- a) autoturismul proprietate personală/familială sau deținut legal cu orice titlu.
- b) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze);
- c) mijloace de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat.

Art. 5

1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează cererile lunare ale cheltuielilor de transport pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente:

a) existența cererii lunare a cheltuielilor de transport prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, **potrivit modelului prevăzut în anexa la H.G. nr. 39/2024** privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune.

b) domiciliul/reședința solicitantului dovedit(a) cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor art. 91 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c) dacă solicitantul are sau nu are domiciliul sau reședința în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;

d) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;

e) mijloacele de transport cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;

f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;

g) valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;

h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat, Copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului (dacă este înmatriculat pe numele solicitantului sau al soțului/soției) sau dovada proprietății asupra mijlocului de transport/împuternicire notarială/contract de comodat, pentru naveta beneficiarilor cu mijlocul de transport utilizat dintre cele menționate la art.4, alin. (1), lit. a).

(2) Cererea pentru acordarea sumei forfetare pentru achitarea cheltuielilor de transport se întocmește în nume propriu și se depune la sediul instituției unde își desfășoară activitatea beneficiarul.

(3) Autoritatea executivă analizează și verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.

(4) În cazul în care există indicii că solicitantul deține locuință în localitatea în care își are locul de muncă, primarul dispune efectuarea unei verificări în cazul solicitantului respectiv și, pe baza raportului întocmit de către persoanele cu atribuții în acest sens, emite o dispoziție prin care aprobă sau respinge decontarea.

Art. 6

(1) În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1-31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii instauintea, în scris, primarul unității administrativ-teritoriale sau ordonatorul de credite ca pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art. 7

(1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Gornet-Cricov se asigură la valoarea acestora.

(3) Sunt acceptate la decont biletele emise zilnic de operatorii de transport numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun.

(4) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.

Decontarea cheltuielilor de transport:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării contractelor individuale de muncă/raporturilor de serviciu ale beneficiarilor;

(5) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei se face pentru autoturismul proprietate personală/familială sau deținut legal cu orice titlu, astfel:

(5.1) Solicitantul va primi contravaloarea a 7,5% carburant la 100 km parcurși pe distanța cea mai scurtă.

(5.2) Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice, pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

(5.3) Valoarea lunară a decontului pentru naveta efectuată cu autoturismul proprietate personală/familială nu poate depăși 7,5% .

(6) Solicitantul va face dovada efectuării navetei cu documentele prevăzute în Cererea pentru decontarea lunară a navetei.

(7) Primaria comunei Gornet-Cricov are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor sau a contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală/familială sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(8) Primaria comunei Gornet-Cricov, prin compartimentul de specialitate, răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

(9) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau suspendării rapoartelor de serviciu / contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Vasilica MATEESCU



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar General al Comunei,
Elisabeta VLAD